



CITTA' DI STRONGOLI
(Provincia di Crotona)

***COPIA DI DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI***

REGISTRO GENERALE N. 423

REGISTRO DI AREA N. 179 DEL 13-07-2022

Oggetto: Avviso di selezione per titoli di n. 13 rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni 2022 - Approvazione graduatoria provvisoria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Premesso che con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 26 e n. 27 del 31/05/2022, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

Considerato che il Censimento permette di conoscere le principali caratteristiche strutturali e socio-economiche della popolazione che dimora abitualmente in Italia, a livello nazionale, regionale e locale; di confrontarle con quelle del passato e degli altri Paesi;

Ritenuto che è grazie all'integrazione dei dati raccolti dal Censimento – attraverso due diverse rilevazioni campionarie denominate “da Lista” e “Areale” – con quelli provenienti dalle fonti amministrative, l'Istat è in grado restituire informazioni continue e tempestive, rappresentative dell'intera popolazione, ma anche di garantire un forte contenimento dei costi e una riduzione del fastidio a carico delle famiglie;

Visto il Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione nr. 4/22 del 22 marzo 2022, dalla quale risulta che questo Comune è stato selezionato per svolgere il Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2022

Vista la Circolare nr. 2 del 09/05/2022 di prot. 1037905/22, dove vengono specificate le modalità di selezione e i requisiti professionali per il reclutamento dei rilevatori;

Rilevato che questo Comune necessita di nr.13 rilevatori per lo svolgimento dei compiti censuari per la raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, abitazioni e numeri civici), attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti principalmente in versione informatizzata, secondo le modalità definite dall'ISTAT;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Considerato che per le operazioni censuarie di che trattasi questo comune abbisogna di n. 13 rilevatori, così come comunicato dall'Istat con la Circolare nr.2 del 09/05/2022 di prot. 1037905/22;

Visto l'avviso pubblico di selezione per soli titoli di n. 13 rilevatori per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022, presso il Comune di Strongoli (kr), approvato con determinazione del responsabile Area Amministrativa – Affari Generali n. 164, del 08.06.2022;

Viste le domande pervenute;

Ritenuto di dover approvare la graduatoria di cui all'allegato "A";

Di dare atto che l'attività di rilevazione censuaria dovrà essere svolta secondo le indicazioni fornite dall'UCC e nell'ambito dei compiti stabiliti dall'ISTAT;

Di dare atto altresì che il compenso dei prestatori verrà determinato e liquidato alla stregua degli indirizzi dell'ISTAT.

Di rinviare a successivo atto l'assunzione dell'impegno di spesa relativo ai compensi dei rilevatori, in relazione alle risorse che saranno trasferite al Comune di Arnesano dall'Istat.

Di rendere noto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 è la D.ssa Maria Laura Caligiuri;

Visto il provvedimento sindacale nr.2 del 21/01/2022, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del 1° settore "Area Amministrativa" e le sono state attribuite le funzioni di competenza indicate, in particolare, nell'art. 19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché tutte le altre funzioni di competenza previste da disposizioni legislative, statutarie e regolamentari vigenti;

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la legge 07.08.1990, n. 241;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Per la causale in premessa:

- di approvare, la graduatoria, in via provvisoria, di cui all'allegato "A" qui da intendersi riportata e trascritta;
- di dare atto che la nomina del rilevatore sarà disposta con successivo e separato atto previa acquisizione di formale accettazione dell'incarico ed all'esito del positivo controllo delle autocertificazioni e della documentazione presentata dai candidati;
- di dare atto che si procederà allo scorrimento della graduatoria in caso di rinuncia da parte di qualche soggetto precedentemente nominato o in caso di ulteriore esigenza da parte

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

dell'Ufficio di integrare il numero dei rilevatori o rimozioni dall'incarico dovute ad eventuali inadempienze nell'espletamento delle attività di rilevazione;

- di approvare lo schema di contratto di lavoro autonomo occasionale per l'espletamento dell'incarico di rilevatore del “*Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022*”, allegato “B” che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto;
- di dare atto che l'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego. Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, o comunque determinato sulle indicazioni della stessa per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.
- di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale di questo Comune.

F.to Marialaura Caligiuri

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Confermato e sottoscritto
IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
F.to Istr.Dir. Domenico Vetere

*Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo
automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.*

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(Art. 47, c 1, legge 8/6/1990, n. 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 423 del 13-07-2022 viene pubblicata all'albo pretorio on line del portale per quindici giorni consecutivi, con decorrenza dal **13-07-2022**.

N. Reg. Albo: **724**

Strongoli, 13-07-2022

Il Resp.le Area Amministrativa
F.to Domenico Vetere

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.