



Città di Strongoli

(Provincia di Crotona)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI DI N. 13 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022, PRESSO IL COMUNE DI STRONGOLI (KR).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con la Legge 27/12/2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dell'anno 2018, all'art. 1, comma da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lettera a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 18/10/2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19/07/2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 09/07/2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento, il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione nr. 4/22 del 22 marzo 2022;
- la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 09/07/2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Richiamata la Circolare Istat nr. 2 di prot. gen. 1037905/22 del 09/05/2022, ad oggetto: "Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022" Costituzione e compiti degli uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori";

RENDE NOTO

Il Comune di Strongoli (KR), intende procedere al reclutamento di nr. 13 **rilevatori di Censimento**, con procedura di selezione per titoli, di cui al presente avviso.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono le seguenti:

- Età non inferiore ai 18 anni;

- Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet e posta elettronica);
- Esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;

Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, nel territorio comunale, per raggiungere le unità di rilevazione.

I COMPITI AFFIDATI AI RILEVATORI SONO:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo la campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati ;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.l.s 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere compilate sull'apposito modulo, reperibile presso l'Ufficio di censimento, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Strongoli e sul sito internet dell'Ente e devono essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo del comune di Strongoli negli orari di apertura al pubblico, o fatto pervenire allo stesso ufficio mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o posta certificata, da spedire all'indirizzo: ufficio.protocollo@comunedistrongoli.it, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro le **ore 12,00 di mercoledì 30 giugno 2022**.

Nel caso in cui la domanda fosse recapitata direttamente all'ufficio protocollo del Comune, la data della sua presentazione è stabilita e comprovata esclusivamente dal timbro appostovi dall'addetto all'ufficio medesimo. Per le domande inviate per raccomandata non si farà riferimento al timbro dell'ufficio postale ma saranno considerate tempestive le domande che pervengono all'ufficio protocollo del comune entro il termine dianzi indicato.

Le domande pervenute oltre il termine suddetto, saranno escluse dalla selezione.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità.

Gli aspiranti rilevatori non saranno tenuti ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti che saranno autocertificati nella domanda di ammissione. Potranno allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

Il Responsabile del Servizio competente si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, fermo restando le sanzioni penali di cui all'art.79 del D.P.R. n. 445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggetti alla rilevazione censuaria. saranno tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta ,anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile).

Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare, in modo consapevole ed adeguato, il questionario di censimento.

Si riportano ,di seguito , nel dettaglio, i compiti affidati ai rilevatori:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- Gestire quotidianamente ,mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI=) ,il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione da lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite,altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti dell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 06/09/1989, n. 322 e successive modificazioni;

Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo **Ottobre/Gennaio 2023**, salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

MODALITA' DI RECLUTAMENTO DEI RILEVATORI/COMPENSI

L'incarico di rilevatori si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

La enumerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat, che per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune, sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC,effettivamente utili ai fini della rilevazione.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il Responsabile del Servizio provvederà a redigere una graduatoria, in conformità ai criteri sotto riportati:

VALUTAZIONE DEI TITOLI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui all'oggetto, verrà redatta una graduatoria da parte di apposita Commissione nominata dal Dirigente, sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (massimo 12 punti)

Valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 69/100 = punti 6;

Valutazione da 42/60 a 47/60 e da 70/100 a 79/100 = punti 7,5;

Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 80/100 a 89/100 = punti 9;

Valutazione da 54/60 a 59/60 e da 90/100 a 99/100 = punti 11;

Valutazione 60/60 e 100/100 = punti 12;

b) Titoli di studi universitari (massimo punti 5)

Laurea Triennale (L) = punti 1;

*Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) = punti 2;

Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = punti 2
*Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = punti 3;

Master Universitario di durata annuale, Specializzazione post laurear in, Dottorato di ricerca = punti 1 per ciascun titolo legale dichiarato;

*La Laurea Specialistica conseguita a seguito del percorso formativo Laurea Triennale (3 anni) più biennio Specialistico (2 anni), è da considerarsi titolo unico.

c) Titoli di servizio: (massimo punti 5)

- ✓ Effettivo servizio prestato nella **categoria B** o equivalente = punti 0,20 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi;
- ✓ Effettivo servizio prestato nella **categoria C** o equivalente = punti 0,30 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi;
- ✓ Effettivo servizio prestato nella **categoria D** o equivalente = punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi;

d) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT: (massimo punti 8)

Responsabile UCC nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, anni precedenti = punti 4

Coordinatore nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, anni precedenti = punti 3

Rilevatore nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, anni precedenti = punti 2

Qualsiasi incarico espletato nell'ambito delle attività censuarie precedenti = punti 1

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art.3, comma 7 della Legge nr.127/1997, come modificato dall'art.2, comma 9 della Legge n.191/1998.

Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato, e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m. i.

L'Ente può comunque riservarsi la possibilità di non affidare l'espletamento dell'incarico, qualora ritenga non sufficientemente qualificate le candidature presentate o per sopraggiunte limitazioni di carattere normativo o finanziario.

Le candidature acquisite potranno essere rivalutate anche per future esigenze scaturenti dalle medesime attività oggetto dell'avviso, nel limite di un anno dalla data di pubblicazione dello stesso all'albo on-line dell'Ente.

La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale dell'Ente, per la durata di 15 giorni consecutivi.

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Censimento dell'Ente "Area Amministrativa" (tel. 0962/81051 int. 421-409 410) o di posta elettronica: ufficio.protocollo@comunedistrongoli.it

Strongoli, lì 8 giugno 2022

Il Responsabile del 1° settore Area Affari Generali
Istr.Dir.Domenico VETERE